

Απαιτούμενα δικαιολογητικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης

Το σύνολο των δικαιολογητικών υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ σύμφωνα με τις οδηγίες του Κεφαλαίου 11: «Διαδικασία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης» της παρούσας πρόσκλησης.

Επισημάνσεις:

- Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στην ελληνική γλώσσα. Για ξενόγλωσσα έγγραφα, θα πρέπει να υποβάλλονται τα πρωτότυπα καθώς και επίσημη μετάφρασή τους είτε από την αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από πιστοποιημένο δικηγόρο.
- Σημειώνεται ότι στα αντίγραφα που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης – σφραγίδα Περιφερειακής Ενότητας, πρωτοδικείου, ηλεκτρονική σήμανση από Γ.Ε.ΜΗ.
- Όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων: .pdf, .jpg, .png, μεγέθους έως 10 MB με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό, ενώ το συνολικό μέγεθος των δικαιολογητικών θα πρέπει να είναι μικρότερο των 50 MB.

Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ, Γ.Ε.ΜΗ., κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία.

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
1.	<p><u>Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης - νόμιμης λειτουργίας³ (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 02.02)</u> Επισημαίνεται ότι στη συγκεκριμένη κατηγορία δικαιολογητικού (02.02) εκτός των δικαιολογητικών νόμιμης υπόστασης- νόμιμης λειτουργίας υποβάλλονται και τα δικαιολογητικά νόμιμης εκπροσώπησης.</p> <p>Επιχειρήσεις με νομική μορφή Α.Ε./Μ.Α.Ε.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βεβαίωση καταχώρησης και μεταβολών του φορέα στο Γ.Ε.ΜΗ.. - Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία. Εναλλακτικά, πράξη σύστασης και το σύνολο τυχόν τροποποιήσεων αυτής, που επίσης φέρουν ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία. - Απόφαση συγκρότησης Δ.Σ. & ορισμού Νόμιμου Εκπροσώπου που φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία. - Πρακτικό/Απόφαση της πλέον πρόσφατης Γενικής Συνέλευσης από την οποία προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση. Σε περίπτωση μεταβολής της μετοχικής σύνθεσης, μετά την τελευταία Γ.Σ., απόσπασμα του βιβλίου Μετόχων για τη μεταβολή, με υπογραφή/σφραγίδα του λογιστή. <p>Επιχειρήσεις με νομική μορφή Ε.Π.Ε./Μ.Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε./Ι.Κ.Ε./Μ.Ι.Κ.Ε.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βεβαίωση καταχώρησης και μεταβολών του φορέα στο Γ.Ε.ΜΗ.. - Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία. Εναλλακτικά, πράξη σύστασης και το σύνολο τυχόν τροποποιήσεων αυτής, που επίσης φέρουν ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία.

³ Γενικά για δικαιολογητικά της κατηγορίας νόμιμης υπόστασης- νόμιμης λειτουργίας των εταιρειών όλων των νομικών μορφών, το ζητούμενο είναι να παρασχεθεί πλήρης ενημέρωση σχετικά με την τρέχουσα μορφή, υπόσταση, λειτουργία, εταιρική σύνθεση και εκπροσώπηση της επιχείρησης. Συνεπώς οι δικαιούχοι δύνανται να υποβάλλουν πρόσθετα δικαιολογητικά, για να διασφαλίζεται η παροχή της εν λόγω πλήρους ενημέρωσης.

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<ul style="list-style-type: none"> - Πράξη εκπροσώπησης (ΦΕΚ εκπροσώπησης ή πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. ανάλογα με τη χρονική περίοδο) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό. - Εταιρική σύνθεση (εφόσον δεν αναφέρεται στο καταστατικό της επιχείρησης, αποτύπωση της εταιρικής σύνθεσης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr). <p>Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ισχύον Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4384/2016 και τυχόν τροποποιήσεις. - Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας. - Πιστοποιητικό μέλους σε ισχύ κατά το έτος υποβολής. - Βεβαίωση σύνθεσης οργάνου διοίκησης από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας. - Πρακτικό νόμιμης εκπροσώπησης της διοικούσας επιτροπής. Αντίγραφο του βιβλίου μελών του Φορέα ή πρόσφατη (έως 30 ημερών πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης) βεβαίωση σύνθεσης μελών από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας σε περίπτωση που υπάρχουν μεταβολές. <p>Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:</p> <p>Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης, εταιρικής σύνθεσης, διοίκησης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.</p> <p>Για Αγροτικούς Συνεταιρισμούς:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ισχύον καταστατικό επικαιροποιημένο από το Ειρηνοδικείο ή την Αρμόδια Εποπτεύουσα Αρχή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης. - Βεβαίωση περί μη τροποποιήσεων του καταστατικού από το Ειρηνοδικείο. - Εγγραφή του Συνεταιρισμού στο μητρώο του Ειρηνοδικείου της έδρας. - Εγγραφή του Συνεταιρισμού στο Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης. - Αντίγραφο του βιβλίου μελών του Συνεταιρισμού με εμφανή τη συνεταιριστική μερίδα του κάθε μέλους. - Πρόσφατη πράξη/ πρακτικό συγκρότησης Δ.Σ. και Γενικής Συνέλευσης. - Πιστοποιητικό περί μη προσβολής του κύρους των αρχαιρεσιών από το Πρωτοδικείο. <p>Για λοιπές νομικές μορφές που είναι επιλέξιμες για τη δράση και δεν προβλέπονται ανωτέρω:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης, εταιρικής σύνθεσης, διοίκησης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο. - Πιστοποιητικό εγγραφής στο αρμόδιο μητρώο (όπου υφίσταται σχετικό μητρώο με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους). <p>Για όλες τις νομικές μορφές επιχειρήσεων (περιλαμβάνονται και οι ατομικές):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βεβαίωση τρέχουσας εικόνας της επιχείρησης από την ΑΑΔΕ (Οντότητας/ Επιχείρησης ή Ατομικής Επιχείρησης, ανάλογα την περίπτωση) που να περιλαμβάνει τους ΚΑΔ και τις εγκαταστάσεις της επιχείρησης. - Ιστορικό μεταβολών για τις δραστηριότητες και τις εγκαταστάσεις με τις δραστηριότητες της επιχείρησης από την ΑΑΔΕ.

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
2.	<p><u>Γενικό Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 02.01)</u></p> <p>Γενικό Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία οριστικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στη δράση (απαιτείται μόνο για τις επιχειρήσεις – οντότητες που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.).</p>
3.	<p><u>Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 08.04)</u></p> <p>Ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία οριστικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στη δράση (υποβάλλεται για την αιτούσα καθώς και για τις υπόλοιπες επιχειρήσεις με τις οποίες συναποτελούν όμιλο, εφόσον υφίσταται. Ως όμιλος λογίζονται οι επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες ή συνεργαζόμενες με την υπό εξέταση επιχείρηση).</p> <p>Για τις περιπτώσεις που επιλέγεται ως <u>καθεστώς ενίσχυσης αυτό του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/651 (ΓΑΚ)</u> η εξέταση της μη προβληματικότητας γίνεται σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, οπότε <u>Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας προσκομίζεται επιπλέον και για τις συνδεδεμένες και τις συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις.</u></p>
4.	<p><u>Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 02.06)</u></p> <p>Ισχύει για τους υπόχρεους εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/18).</p> <p>Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/18), για όσες επιχειρήσεις υπάρχει η σχετική απαίτηση, από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων.</p> <p>Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν είναι υπόχρεος εγγραφής, θα το δηλώνει αναλόγως στην υπεύθυνη δήλωση του υποδείγματος Α του Παραρτήματος VI: «Υποδείγματα υπευθύνων δηλώσεων» της πρόσκλησης, παρέχοντας τη σχετική τεκμηρίωση. Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.</p>
5.	<p><u>Άδεια Λειτουργίας σε ισχύ ή οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.01)</u></p> <p>Κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης σε ισχύ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την ουσιωδώς ασκούμενη (δηλαδή την κύρια ή αυτή με τα μεγαλύτερα έσοδα για τη χρήση του 2024) δραστηριότητά τους (π.χ. Άδεια λειτουργίας σε ισχύ ή αίτηση για έκδοση/ανανέωση άδειας λειτουργίας ή βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας ή γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας ή έγγραφο απαλλαγής άδειας λειτουργίας, κλπ.).</p> <p>Στην περίπτωση που η άδεια δεν έχει εκδοθεί ή έχει λήξει χρονικά, απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής αίτησης έκδοσης/ανανέωσης αυτής ή οποιοδήποτε έγγραφου τεκμαίρει την έναρξη της διαδικασίας αδειοδότησης (π.χ. ερωτηματολόγιο υποβιβλημένο στο ΟΠΣ-ΑΑΔΕ ή γνωστοποίηση – έγκριση εγκατάστασης ή απόφασης έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ)) .</p> <p>Σε περίπτωση που σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας: Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου (με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω http://www.gov.gr) ότι δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας με σχετική αναλυτική αιτιολόγηση, με αναφορά στις διατάξεις της νομοθεσίας που</p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>απαλλάσσει τη δραστηριότητα από την υποχρέωση αυτή.</p> <p>Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται <u>από κοινού</u> από δύο ή περισσότερα πρόσωπα <u>και όχι χωριστά</u> η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.</p>
6.	<p><u>Οικονομικά Στοιχεία (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 07.01):</u></p> <p>Οικονομικά στοιχεία, ανάλογα με την κατηγορία βιβλίων:</p> <p>A. Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Έντυπα δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (N) και (Ε3) με αριθμό δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για τις πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις 2023 & 2024. - Υπόδειγμα Β.5 Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων του Ν.4308/2014 και Β.6 Αποτελέσματα Χρήσης πολύ μικρών οντοτήτων για τις πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις 2023 & 2024, υπογεγραμμένα από τον Νόμιμο εκπρόσωπο και τον λογιστή της επιχείρησης. Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται μόνο για τις επιχειρήσεις που έχουν την υποχρέωση σύνταξης των εν λόγω εντύπων. Για τις επιχειρήσεις που δεν είναι υπόχρεες θα προσκομίζεται υποχρεωτικά ο συνοπτικός ισολογισμός και η κατάσταση Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης του Παραρτήματος XII: «Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικών στοιχείων» της πρόσκλησης, υπογεγραμμένα από τον Νόμιμο εκπρόσωπο και τον λογιστή της επιχείρησης. <p>Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των ετών 2023 και 2024 (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) επέρχεται αλλαγή της ιδιότητας ΜΜΕ της αιτούσας επιχείρησης (βλ. Παράρτημα IV: «Ορισμός ΜΜΕ» της πρόσκλησης) επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για το έτος 2022 (εφόσον υπήρχε) ή για όσες χρήσεις απαιτείται.</p> <p>B. Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Έντυπα δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (N) και (Ε3) με αριθμό δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για τις πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις 2023 & 2024. - Λογιστικές Καταστάσεις (Ισολογισμός/αποτελέσματα χρήσης/Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου/πίνακας ταμειακών ροών - προσάρτημα - έκθεση διαχείρισης - πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει) για τις πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις 2023 & 2024 νομίμως δημοσιευμένα ή με υπογραφή και σφραγίδα του νόμιμου εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης. <p>Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των ετών 2023 και 2024 (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) επέρχεται αλλαγή της ιδιότητας ΜΜΕ της αιτούσας επιχείρησης (βλ. Παράρτημα IV: «Ορισμός ΜΜΕ» της πρόσκλησης) επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για το έτος 2022 (εφόσον υπήρχε) ή για όσες χρήσεις απαιτείται.</p> <p>Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται <u>από κοινού</u> από δύο ή περισσότερα πρόσωπα <u>και όχι χωριστά</u> τα έγγραφα στα οποία απαιτείται υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου, η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.</p> <p><u>Για τις περιπτώσεις που επιλέγεται ως καθεστώς ενίσχυσης αυτό του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/651 (ΓΑΚ), τα παραπάνω δικαιολογητικά κατά περίπτωση (απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία), υποβάλλονται και για τη χρήση 2022 (εφόσον υπάρχει), με σκοπό την εξέταση του όρου της μη προβληματικότητας της επιχείρησης.</u></p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
7.	<p><u>Στοιχεία απασχόλησης προσωπικού της επιχείρησης (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.12)</u></p> <p>Η τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ, τόσο για σκοπούς πληρότητας της αίτησης όσο και πλήρωσης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, θα πραγματοποιηθεί βάσει των δηλωθέντων στοιχείων που τηρούνται για την επιχείρηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και θα αναζητηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ) και του ΕΦΚΑ- NAT. <u>Δεν απαιτείται επισύναψη δικαιολογητικών στην αίτηση.</u></p>
8.	<p><u>Αποδεικτικά φερεγγυότητας επιχείρησης</u></p> <p><u>Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 08.02)</u></p> <p>Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.</p> <p><u>Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 08.03)</u></p> <p>Αποδεικτικό φορολογικής Ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.</p>
9.	<p><u>Λοιπά Δικαιολογητικά (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.15)</u></p> <p><u>Έκθεση τεκμηρίωσης της συνάφειας με την Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ).</u></p> <p>Συνοπτική έκθεση που τεκμηριώνει τη συνάφεια του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου αποκλειστικά με έναν τομέα της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ), στο πλαίσιο του οποίου θα υλοποιηθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση και πιο συγκεκριμένα στο Κεφάλαιο 6: «Επιλέξιμοι τομείς δραστηριότητας» καθώς και με τα διαλαμβανόμενα στη με α.π. 66021/29-06-2022 (ΦΕΚ3359/Β/30-06-2022) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027».</p> <p>Η έκθεση υποβάλλεται με σφραγίδα του δικαιούχου και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου. Αν η εκπροσώπηση ασκείται <u>από κοινού</u> από δύο ή περισσότερα πρόσωπα <u>και όχι χωριστά</u> η έκθεση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.</p> <p>Εναλλακτικά, η τεκμηρίωση δύναται να παρέχεται μέσω συμπερίληψης διακριτού κεφαλαίου σε πεδίο της καρτέλας «Περιγραφή Αίτησης Χρηματοδότησης» της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης (φόρμα ΟΠΣΚΕ).</p>
10.	<p>Υπεύθυνες δηλώσεις Ν. 1599/86, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου σύμφωνα με τα υποδείγματα κειμένων του Παραρτήματος VI: «Υποδείγματα υπευθύνων δηλώσεων» και ειδικότερα:</p> <p><u>Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Υπόδειγμα Α (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 09.02): Γενικά Στοιχεία</u>, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω gov.gr. - <u>Υπόδειγμα Β (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 09.02): Δήλωση σχετικά με την ιδιότητα ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u>, του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης που αφορά στην πλήρωση της ιδιότητας ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) – σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράρτημα IV: «Ορισμός ΜΜΕ» της πρόσκλησης, με τα στοιχεία της χρήσης του 2024. Σε περίπτωση που, σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση (2023), υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επιφέρει αλλαγή μεγέθους θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση ΜΜΕ για δύο χρήσεις (2023 & 2024) ή όσες απαιτείται προκειμένου να εξαχθεί ασφαλές συμπέρασμα για το μέγεθος της επιχείρησης.

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>- Υπόδειγμα Γ (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 09.04): Δήλωση Σώρευσης Ενισχύσεων υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου, με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή, στην οποία θα δηλώνονται οι επιχορηγήσεις που έχει λάβει κατά το παρελθόν η ενιαία επιχείρηση. Υποβάλλεται μόνο από τις επιχειρήσεις που επιλέγουν ως καθεστώς ενίσχυσης τον Καν. (ΕΕ) 2023/2831 (de minimis).</p> <p>Σημείωση: Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται <u>από κοινού</u> από δύο ή περισσότερα πρόσωπα <u>και όχι χωριστά</u> η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.</p>
11.	<p><u>Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.03):</u></p> <p>Στις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/651 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, θα υποβάλλονται κατ' αναλογία τα εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης, εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης, νόμιμης εκπροσώπησης ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης (βλ. δικαιολογητικά με α/α 1). 2. Έντυπο Ε3 με αριθμό δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για τις χρήσεις 2023 & 2024. 3. Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης (για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων) ή Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων (Υπόδειγμα Β5) του Ν.4308/2014 (για επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων) για τις χρήσεις 2023 & 2024. Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται μόνο για τις επιχειρήσεις που έχουν την υποχρέωση σύνταξης των εν λόγω εντύπων. Για τις επιχειρήσεις που δεν είναι υπόχρεες θα προσκομίζεται υποχρεωτικά ο συνοπτικός ισολογισμός και η κατάσταση Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης του Παραρτήματος ΧΙΙ: «Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικών στοιχείων» της πρόσκλησης, υπογεγραμμένα από τον Νόμιμο εκπρόσωπο και τον λογιστή της επιχείρησης. 4. Έντυπα δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Ν) με αριθμό δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για τις χρήσεις 2023 & 2024. 5. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων αυτών) για τα έτη 2023 & 2024. 6. Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε για τα έτη 2023 & 2024. <p>Εφόσον τα στοιχεία (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο Ισολογισμού) των χρήσεων 2023 & 2024 επιφέρουν αλλαγή της ιδιότητας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), επισυνάπτονται τα ανωτέρω δικαιολογητικά και για τη χρήση 2022 ή για όσες χρήσεις απαιτούνται.</p> <p>Τα ανωτέρω δικαιολογητικά για τις τυχόν συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, για την ίδια ημερολογιακά και χρονολογικά περίοδο/χρήση και με την ίδια καταληκτική ημερομηνία με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.</p> <p><u>Για τις περιπτώσεις που επιλέγεται ως καθεστώς ενίσχυσης αυτό του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/651 (ΓΑΚ), τα δικαιολογητικά με α/α 3, 4 και 5 του παρόντος (ήτοι έντυπο Ε3, Ισολογισμός και αποτελέσματα χρήσης και έντυπο Ν) υποβάλλονται και για τη χρήση 2022 (εφόσον υπάρχει), με σκοπό την εξέταση του όρου της μη προβληματικότητας της επιχείρησης.</u></p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>Σημειώνεται ότι για τις περιπτώσεις συνδεδεμένων/συνεργαζόμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ως ανωτέρω για την ίδια ημερολογιακά και χρονολογικά περίοδο/χρήση και με την ίδια καταληκτική ημερομηνία ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην εκάστοτε χώρα δραστηριότητας και επιπρόσθετα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απασχόληση προσωπικού (ενδεικτικά μισθοδοτικές καταστάσεις, ωράρια εργαζομένων, κτλ).</p>
12.	<p><u>Ιδιοκτησιακό καθεστώς τόπου υλοποίησης της επένδυσης (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 02.03):</u></p> <p>Σε περίπτωση δημιουργίας νέας εγκατάστασης μη υφιστάμενης κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης ή επέκτασης κτιρίου απαιτείται η υποβολή των κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βεβαίωση χρήσης γης. - Στοιχεία των δικαιωμάτων χρήσης του ακινήτου (κυριότητα, επικαρπία, χρήση/μίσθωση σε ισχύ ή/και προσύμφωνο αγοράς ή μίσθωσης ακινήτου με αναφορά στα στοιχεία του ακινήτου (χωροθεσία, τετραγωνικά, ΑΤΑΚ κλπ). <p>Για τα επενδυτικά σχέδια που υποβάλλονται με επιλεγμένο καθεστώς ενίσχυσης του Καν. (ΕΕ) 2014/651 (ΓΑΚ) και η επένδυση δεν πραγματοποιείται σε ιδιόκτητο ακίνητο υποβάλλεται <u>μόνο προσύμφωνο μίσθωσης ακινήτου και όχι συμφωνητικό.</u></p>
13.	<p><u>Δικαιολογητικά απόδειξης διαθεσιμότητας της ελάχιστης Ιδιωτικής Συμμετοχής για το Επενδυτικό Σχέδιο (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.04):</u></p> <p>Η δυνατότητα κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής, κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, απαιτεί την υποβολή αποδεικτικών στοιχείων από πλευράς δικαιούχου, τα οποία ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που επικαλείται στην αίτησή του, είναι:</p> <p>Α) Αν ο δικαιούχος έχει αποφασίσει να προβεί σε αύξηση εταιρικού/μετοχικού κεφαλαίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βεβαίωση μέσου υπολοίπου για κάθε τραπεζικό λογαριασμό των εταίρων/μετόχων (φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα) της επιχείρησης στον οποίο είναι δικαιούχοι οι εταίροι/μέτοχοι της επιχείρησης, <u>του τελευταίου ημερολογιακού μήνα πριν την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.</u> <i>Επισημαίνεται ότι για τους εταίρους/μετόχους της επιχείρησης που είναι νομικά πρόσωπα γίνονται δεκτές αποκλειστικά, βεβαιώσεις μέσου υπολοίπου εταιρικών/επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών, στους οποίους εμφανίζονται ως δικαιούχοι τα νομικά πρόσωπα.</i> - Βεβαίωση κατοχής κινητών αξιών (ομολόγων, μετοχών εισηγμένων εταιρειών, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων) οι οποίες αναφέρουν τη μέση αξία <u>του τελευταίου ημερολογιακού μήνα πριν την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.</u> <p>Για τις Ατομικές Επιχειρήσεις η καταβολή του κεφαλαίου αποδεικνύεται με όμοια ως προς τα ανωτέρω σημεία στοιχεία του «Επιχειρηματία» και δεν θα πρέπει να αφορούν επαγγελματικό λογαριασμό.</p> <p>Β) Αν ο δικαιούχος έχει αποφασίσει να προβεί σε κάλυψη της ίδιας συμμετοχής με χρήση των φορολογηθέντων αποθεματικών, όπως αυτά προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, εκτός του τακτικού, χωρίς να απαιτείται αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου και υπό τον όρο ότι τα αποθεματικά αυτά δεν θα μπορούν να διανεμηθούν πριν την παρέλευση συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος (πχ. 3 ή 5 έτη) από την ολοκλήρωση και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης.</p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>Ο τρόπος κάλυψης ίδιας συμμετοχής με φορολογηθέντα (προαιρετικά ή ελεύθερα σκοπού) αποθεματικά (εκτός του τακτικού) είναι αποδεκτός εφόσον:</p> <p>(α) δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ως ίδια συμμετοχή σε άλλο ενισχυόμενο επενδυτικό σχέδιο,</p> <p>(β) τεκμηριώνεται βάσει λογιστικών εγγραφών (οικονομικές καταστάσεις της τελευταίας κλεισμένης χρήσης, για την οποία έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα καθώς και των σχετικών εταιρικών πράξεων (απόφαση Γ.Σ. της εταιρείας),</p> <p>(γ) αξιολογείται λαμβανομένης υπόψη της οικονομικής κατάστασης της επιχείρησης σχετικά με το ότι η χρήση των εν λόγω κεφαλαίων ως ίδια συμμετοχή για την επένδυση δεν θα δημιουργήσει προβλήματα ρευστότητας στην επιχείρηση μετά την αφαίρεση των ποσών αυτών από τα διαθέσιμά της.</p> <p>Προσκομίζονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Οι λογιστικές εγγραφές στις οποίες αποτυπώνεται ότι τα αποθεματικά αυτά εμφανίζονται σε ιδιαίτερο λογαριασμό στα λογιστικά βιβλία της επιχείρησης (ενδεικτικά αναφέρονται: καρτέλες, ισοζύγια), με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου ή/και του λογιστή της επιχείρησης. - Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω http://www.gov.gr για προσωπικές εταιρείες ή απόφαση Γ.Σ. για κεφαλαιουχικές εταιρείες στην οποία θα αναφέρεται ότι τα φορολογηθέντα αποθεματικά που προκύπτουν από τις επισυναπτόμενες οικονομικές καταστάσεις του έτους (συμπληρώνεται η τελευταία κλεισμένη χρήση για την οποία έχουν υποβληθεί επίσημα φορολογικά έντυπα, κατά την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης, ήτοι 2024) μέρος ή το σύνολο των οποίων θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου, δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ως ίδια συμμετοχή σε άλλο ενισχυόμενο επενδυτικό σχέδιο, υπάρχουν διαθέσιμα στην επιχείρηση και δεν θα διανεμηθούν πριν την παρέλευση συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος (πχ. 3 ή 5 έτη) από την ολοκλήρωση και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης. <p>Γ) Αν ο δικαιούχος έχει αποφασίσει να προβεί σε αύξηση εταιρικού/μετοχικού κεφαλαίου από κεφαλαιοποίηση υφιστάμενων κεφαλαίων της επιχείρησης, ως εξής:</p> <p>i) <u>Κεφαλαιοποίηση των υποχρεώσεων της επιχείρησης προς τους μετόχους/εταίρους.</u></p> <p>Η αύξηση πραγματοποιείται από υφιστάμενα κεφάλαια της επιχείρησης, τα οποία βρίσκονται κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου υπό τη μορφή μη διανεμημένων μερισμάτων, υποχρεώσεων προς εταίρους/μετόχους, εφόσον δηλώνεται η δέσμευση των εταίρων/ μετόχων να τα εισφέρουν ως μετοχικό κεφάλαιο. Η παραπάνω χρήση των εν λόγω κεφαλαίων είναι αποδεκτή εφόσον:</p> <p>(α) τεκμηριώνεται βάσει λογιστικών εγγραφών (οικονομικές καταστάσεις της τελευταίας κλεισμένης χρήσης για την οποία έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα κατά την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης, ήτοι 2024 και αναλυτικό καθολικό της ομάδα 5) και εταιρικών πράξεων (απόφαση Γ.Σ. της εταιρείας) και</p> <p>(β) αξιολογείται, λαμβανομένης υπόψη της οικονομικής κατάστασης της επιχείρησης, ότι η χρήση των εν λόγω κεφαλαίων για την επένδυση δεν θα δημιουργήσει προβλήματα ρευστότητας στην επιχείρηση.</p> <p>Προσκομίζονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Το αναλυτικό καθολικό της ομάδας 5, με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>εκπροσώπου ή/και του λογιστή της επιχείρησης.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω http://www.gov.gr για προσωπικές εταιρείες ή απόφαση Γ.Σ. για κεφαλαιουχικές εταιρείες στην οποία θα αναφέρεται ότι η αύξηση θα πραγματοποιηθεί από υφιστάμενα κεφάλαια της επιχείρησης, τα οποία βρίσκονται κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου υπό τη μορφή μη διανεμημένων μερισμάτων, υποχρεώσεων προς εταίρους/μετόχους, - Υπεύθυνη δήλωση των εταίρων/μετόχων (ή των νόμιμων εκπροσώπων τους αν είναι νομικά πρόσωπα) με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω http://www.gov.gr όπου θα δηλώνεται η δέσμευσή τους να εισφέρουν τα μη διανεμημένα μερίσματα ή υποχρεώσεις ως μετοχικό κεφάλαιο. <p>ii) <u>Κεφαλαιοποίηση του Υπολοίπου κερδών εις Νέο.</u></p> <p>Η αύξηση πραγματοποιείται από υφιστάμενα κεφάλαια της επιχείρησης, τα οποία βρίσκονται κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης στην επιχείρηση υπό τη μορφή κερδών εις νέο. Η παραπάνω χρήση των εν λόγω κεφαλαίων είναι αποδεκτή εφόσον:</p> <p>(α) τεκμηριώνεται βάσει λογιστικών εγγραφών (οικονομικές καταστάσεις της τελευταίας κλεισμένης χρήσης για την οποία έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα κατά την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης, ήτοι 2024) και εταιρικών πράξεων (απόφαση Γ.Σ. της εταιρείας) και</p> <p>(β) αξιολογείται, λαμβανομένης υπόψη της οικονομικής κατάστασης της επιχείρησης, ότι η χρήση των εν λόγω κεφαλαίων για την επένδυση δεν θα δημιουργήσει προβλήματα ρευστότητας στην επιχείρηση.</p> <p>Προσκομίζεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω http://www.gov.gr για προσωπικές εταιρείες ή απόφαση Γ.Σ. για κεφαλαιουχικές εταιρείες στην οποία θα αναφέρεται ότι η αύξηση θα πραγματοποιηθεί από υφιστάμενα κεφάλαια της επιχείρησης, τα οποία βρίσκονται κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου υπό τη μορφή κερδών εις νέον. <p><u>Δ) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει ήδη προβεί σε αύξηση εταιρικού/μετοχικού κεφαλαίου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης (Μόνο για τον Καν. (ΕΕ) 2831/2023)</u></p> <p><u>Μόνο για κεφαλαιουχικές εταιρείες (Α.Ε. - Ε.Π.Ε. - Ι.Κ.Ε.)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης Μετόχων/Εταίρων για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου με σαφή αναφορά του σκοπού της αύξησης και οι σχετικές ανακοινώσεις στο ΓΕΜΗ. - Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου (για τις Α.Ε.) για την πιστοποίηση της καταβολής του μετοχικού κεφαλαίου και δημοσίευσης αυτών στο ΓΕΜΗ. - Αποδεικτικά κατάθεσης της εισφοράς μετρητών στο Τραπεζικό λογαριασμό όψεως της εταιρείας, κίνηση του τραπεζικού λογαριασμού αυτής της τελευταίας ημέρας και αποδεικτικό καταβολής του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου. <p><u>ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Σε όλες τις περιπτώσεις που προβλέπεται απόφαση του αρμοδίου Οργάνου για την υλοποίηση της επένδυσης, στην απόφαση αυτή θα πρέπει να αναφέρεται ότι ο

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>σκοπός της αύξησης μετοχικού/εταιρικού κεφαλαίου ή χρήσης αποθεματικών ή κεφαλαιοποίησης ποσών πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό του επενδυτικού σχεδίου.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Όταν μια επιχείρηση-μέτοχος δηλώνει ότι θα καλύψει την ίδια συμμετοχή του φορέα της επένδυσης με κεφαλαιοποίηση κερδών εις νέον ή δέσμευση των φορολογηθέντων αποθεματικών και υποχρεώσεων της, πρέπει να ελέγχεται ότι υπάρχει επαρκής ρευστότητα. Για τον υπολογισμό της ρευστότητας αφαιρούνται από το κυκλοφορούν ενεργητικό τα ποσά των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων. Η ρευστότητα πρέπει να είναι θετική και μετά την αφαίρεση του ποσού της ίδιας Συμμετοχής. • Σε περίπτωση που ο δικαιούχος έχει επιλέξει ως καθεστώς ενίσχυσης αυτό του Καν. 2014/651 (ΓΑΚ) και έχει ήδη προβεί σε αύξηση εταιρικού/μετοχικού κεφαλαίου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, το επενδυτικό σχέδιο καθίσταται μη επιλέξιμο και απορρίπτεται. <p><u>Ε) Μέσα υπόλοιπα επαγγελματικών λογαριασμών της επιχείρησης (μόνο για επενδυτικά σχέδια που εμπίπτουν στον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 de minimis)</u></p> <p>Η παρούσα περίπτωση αφορά σε απόδειξη της κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής μέσω διαθέσιμων κεφαλαίων της επιχείρησης.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Βεβαίωση μέσου υπολοίπου για κάθε εταιρικό/επαγγελματικό τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο είναι δικαιούχος η επιχείρηση, <u>του τελευταίου ημερολογιακού μήνα πριν την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.</u> - Βεβαίωση κατοχής κινητών αξιών (ομολόγων, μετοχών εισηγμένων εταιρειών, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων) οι οποίες αναφέρουν τη μέση αξία <u>του τελευταίου ημερολογιακού μήνα πριν την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.</u> <p>Για τις ατομικές επιχειρήσεις οι βεβαιώσεις δύναται να είναι είτε από λογαριασμούς όψεως ή από εμπορικούς (να αναφέρεται στη βεβαίωση) ή από δηλωμένους επαγγελματικούς λογαριασμούς στην ΑΑΔΕ (θα πρέπει να επισυνάπτεται επιπλέον και η σχετική εκτύπωση από την εφαρμογή Διαχείρισης Επαγγελματικών Λογαριασμών της ΑΑΔΕ προς τεκμηρίωση, στην οποία ο λογαριασμός της επιχείρησης για τον οποίο υποβάλλεται βεβαίωση μέσου υπολοίπου, θα πρέπει να εμφανίζεται σε κατάσταση «Επιβεβαιωμένος»).</p> <p><u>Γενικές Επισημάνσεις:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι ανωτέρω τρόποι κάλυψης της ίδιας συμμετοχής για το επενδυτικό σχέδιο (Α έως Ε) δύναται να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά ή συνδυαστικά με τραπεζικό δανεισμό, όπως περιγράφεται παρακάτω. • Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα. • Η τεκμηρίωση της ίδιας συμμετοχής μπορεί να γίνει και με μέσα υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών ή/και κινητές αξίες σε τράπεζες του εξωτερικού, αρκεί να πρόκειται για χρηματοπιστωτικό ίδρυμα το οποίο λειτουργεί νόμιμα στη χώρα εγκατάστασής του. • Σημειώνεται ότι σε περίπτωση βεβαιώσεων σε ξένο νόμισμα, η μετατροπή των ποσών θα πραγματοποιείται με βάση την επίσημη συναλλαγματική ισοτιμία (βάσει των στοιχείων της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας), που ίσχυε κατά την ημερομηνία

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>έκδοσης της εκάστοτε προσκομισθείσας βεβαίωσης.</p> <ul style="list-style-type: none"> Εξαιρούνται τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα Ρωσικών και Λευκορωσικών συμφερόντων κατά το πνεύμα των ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ (ΕΕ) αριθ. 833/2014 του ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 31ης Ιουλίου 2014 & αριθ. 765/2006 του ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 18ης Μαΐου 2006, καθώς και μεταγενέστερων περιοριστικών μέτρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά της Ρωσίας, μεταξύ των οποίων κυρώσεις κατά ατόμων, οικονομικές κυρώσεις και διπλωματικά μέτρα για λόγους που σχετίζονται με την Ουκρανία (Πηγή: Επίσημος Ιστότοπος του Συμβουλίου της Ε.Ε. και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, https://www.consilium.europa.eu/el/policies), που έχουν ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό των σχετικών χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων από το σύστημα διατραπεζικών συναλλαγών SWIFT. <p><u>ΔΑΝΕΙΟ</u></p> <p>Πρόθεση, προέγκριση, έγκριση δανείου ή σύμβαση δανείου από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα μέλος του συστήματος ΔΙΑΣ.</p> <p>Στο σχετικό έγγραφο που θα υποβληθεί θα πρέπει να αναφέρονται οι βασικοί όροι της δανειοδότησης, όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Αντικείμενο και προϋπολογισμός της δανειοδοτούμενης επένδυσης. - Το ύψος του προς έγκριση ή εγκεκριμένου δανείου. - Η διάρκεια και ο χρόνος αποπληρωμής του. - Το επιτόκιο. - Οι απαιτούμενες εξασφαλίσεις για τη χορήγησή του. Ειδικότερα στην περίπτωση έγκρισης δεν θα πρέπει να αναφέρεται στο σχετικό δικαιολογητικό ότι χορηγείται στο πλαίσιο του προγράμματος με εκχώρηση της επιχορήγησης. Επίσης στην περίπτωση που στις εξασφαλίσεις του δανείου εμπεριέχεται ενεχυρίαση μετρητών (της επιχείρησης) και ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου αιτείται τη χρηματοδότηση τμήματος του επενδυτικού σχεδίου και με ίδια κεφάλαια (βάσει βεβαιώσεων μέσου υπολοίπου), προκειμένου να αποδεικνύεται η επάρκεια των τελευταίων, αυτά θα πρέπει να υπερβαίνουν το απαιτούμενο ποσό τουλάχιστον κατά το ποσό της ενεχυρίασης/εξασφάλισης. <p>Επισημαίνεται ότι υποβαλλόμενο δικαιολογητικό θα πρέπει να αφορά αποκλειστικά τον δικαιούχο (επιχείρηση) και όχι εταίρο/μέτοχο αυτού.</p> <p>Για τα επενδυτικά σχέδια που υποβάλλονται σύμφωνα με το καθεστώς του Καν. (ΕΕ) 2014/651 (ΓΑΚ) υποβάλλεται <u>μόνο</u> βεβαίωση πρόθεσης δανείου, διαφορετικά καθίσταται μη επιλέξιμο.</p>
14.	<p><u>Προσφορές Προμηθευτών (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.09):</u></p> <p>Για κάθε δαπάνη, με καθαρή αξία άνω των 30.000 €, που εντάσσεται στις κατηγορίες 02, 03, 04, 06 έως και 07, υποβάλλεται υποχρεωτικά μία προσφορά, διαφορετικά η εν λόγω δαπάνη θα περικόπτεται.</p> <p>Επισημαίνεται ότι οι προσφορές θα πρέπει να είναι αναλυτικές και υποχρεωτικά να έχουν υπογραφή και σφραγίδα (ή εμφανή στοιχεία ταυτοποίησης) του προμηθευτή.</p>
15.	<p><u>Λοιπά Δικαιολογητικά (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.15)</u></p> <p>Για τις δαπάνες των υποκατηγοριών 02.05, 02.22 και 03.10 υποβάλλεται υποχρεωτικά Τεχνική Έκθεση αρμόδιου μηχανικού (με υπογραφή και σφραγίδα του ή ψηφιακή του υπογραφή ή μέσω gov.gr), στην οποία τεκμηριώνεται η προσφερόμενη βελτίωση της</p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>ενεργειακής απόδοσης ή εξοικονόμηση ενέργεια ή προστασία του περιβάλλοντος (συνδυαστικά ή κατά μόνας) από την υλοποίηση των εν λόγω δαπανών.</p> <p>Η μη τεκμηρίωση έχει ως αποτέλεσμα τη μεταφορά της σχετικής δαπάνης σε κατάλληλη κατηγορία/υποκατηγορία (μη περιβαλλοντικής στόχευσης), εφόσον είναι εφικτό, με ότι αυτό συνεπάγεται σχετικά με τις προϋποθέσεις και τα όρια επιλεξιμότητας ή διαφορετικά κρίνεται μη επιλέξιμη (και για τα δύο καθεστώτα ενίσχυσης) και σε κάθε περίπτωση αποκλείει τον συνυπολογισμό της αξίας της εν λόγω δαπάνης, στις δαπάνες που συμβάλουν στην επίτευξη αυξημένης έντασης ενίσχυσης, σύμφωνα με το Κεφάλαιο 8.2: «Εντάσεις ενίσχυσης» της πρόσκλησης (καθεστώσ de minimis).</p>
16.	<p><u>Λοιπά Δικαιολογητικά (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.15)</u></p> <p><u>(Μόνο για τα επενδυτικά σχέδια με συνολικό προϋπολογισμό μεγαλύτερο από 500.000€)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας επενδυτικού σχεδίου - Αρχείο υπολογισμού εσωτερικού βαθμού απόδοσης (IRR) <p>Η οικονομοτεχνική μελέτη συντάσσεται λαμβάνοντας υπόψη το έγγραφο «Περιεχόμενα Οικονομοτεχνικής Μελέτης», που συμπεριλαμβάνεται στο συνοδευτικό υλικό της πρόσκλησης της δράσης και υποβάλλεται σε μη επεξεργάσιμη μορφή, μέσω ΟΣΠΚΕ.</p> <p>Επιπλέον, το αρχείο υπολογισμού εσωτερικού βαθμού απόδοσης (IRR), το οποίο επίσης συμπεριλαμβάνεται στο συνοδευτικό υλικό της πρόσκλησης της δράσης, με αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσης, υποβάλλεται υποχρεωτικά (σε επεξεργάσιμη μορφή – excel) μέσω της καρτέλας του ΟΠΣΚΕ «Συνοδευτικοί Πίνακες Επενδυτικού Σχεδίου».</p>
17.	<p><u>Τεκμηρίωση Αρχικής Επένδυσης (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.10):</u></p> <p>Υποβάλλεται μόνο από τις επιχειρήσεις που επιλέγουν ως καθεστώσ ενίσχυσης το άρθρο 14 του Κανονισμού (ΕΕ) 2014/651 (ΓΑΚ).</p> <p>Τεχνική έκθεση για την τεκμηρίωση της αρχικής επένδυσης που να περιγράφει ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω σε συνάρτηση με τις δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου και ανάλογα με τη δραστηριότητα της επιχείρησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Δημιουργία νέας εγκατάστασης. - Επέκταση της παραγωγικής ικανότητας υφιστάμενης εγκατάστασης. Η πρόσθετη δυναμικότητα της μονάδας λόγω του επενδυτικού σχεδίου μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνον εφόσον η υφιστάμενη δυναμικότητα της μονάδας μπορεί να πιστοποιηθεί από επίσημα στοιχεία τεκμηρίωσης. - Διαφοροποίηση της παραγωγής υφιστάμενης εγκατάστασης σε προϊόντα ή υπηρεσίες που δεν παρήγαγε προηγουμένως η εγκατάσταση, με την προϋπόθεση ότι για ενισχύσεις που χορηγούνται σε ΜμΕ για διαφοροποίηση υφιστάμενης εγκατάστασης, οι επιλέξιμες δαπάνες υπερβαίνουν τουλάχιστον κατά 200% τη λογιστική αξία των επαναχρησιμοποιούμενων περιουσιακών στοιχείων, όπως έχουν καταχωρηθεί στο οικονομικό έτος που προηγείται της έναρξης των εργασιών (υποβάλλεται ως δικαιολογητικό το μητρώο παγίων της επιχείρησης για τα συγκεκριμένα περιουσιακά στοιχεία). - Θεμελιώδης αλλαγή στη συνολική παραγωγική διαδικασία των προϊόντων ή στη συνολική παροχή των υπηρεσιών που αφορά η επένδυση στην εγκατάσταση. <p>Η ανωτέρω έκθεση πρέπει να συμπεριλαμβάνει σύντομη περιγραφή της υφιστάμενης δραστηριότητας, της παραγωγικής διαδικασίας και του χρησιμοποιούμενου πάγιου ενεργητικού (με αναφορά στη δυναμικότητα και στα τεχνικά χαρακτηριστικά αυτού),</p>

Α/Α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ
	<p>περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου και των δαπανών του (πως κάθε μια συμβάλλει στην αρχική επένδυση) τη στόχευση του και πως θα επιτευχθεί. Αναφορά εργασιών ή/και εγκαταστάσεων που θα εξακολουθήσουν να χρησιμοποιούνται και μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.</p> <p>Επιπλέον, για την τεκμηρίωση του χαρακτήρα της αρχικής επένδυσης και την πιστοποίηση υφιστάμενης παραγωγικής ικανότητας του εξοπλισμού της επιχείρησης απαιτείται για επέκταση παραγωγικής ικανότητας: Υπεύθυνη Δήλωση μηχανικού σε περίπτωση που η υφιστάμενη δυναμικότητα δεν προβλέπεται/πιστοποιείται από επίσημα έγγραφα (π.χ. άδεια λειτουργίας ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο δημόσιας αρχής με αναφορά στην παραγωγική δυναμικότητα).</p> <p>Η τεκμηρίωση της αρχικής επένδυσης δύναται να μην αποτελεί διακριτό έγγραφο και να περιλαμβάνεται στην καρτέλα «περιγραφή αίτησης χρηματοδότησης» της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης.</p>
18.	<p><u>Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 03.02):</u></p> <p>Για τα κριτήρια «Β5: Αριότητα - πληρότητα επενδυτικού σχεδίου» και «Β6: Καινοτομία/περιβαλλοντικός χαρακτήρας επενδυτικού σχεδίου», η τεκμηρίωση παρέχεται μέσω αναλυτικής περιγραφής σε πεδίο/α της καρτέλας «περιγραφή αίτησης χρηματοδότησης» της ηλεκτρονικής αίτησης υποβολής, μέσω ΟΠΣΚΕ, η οποία δύναται (χωρίς να είναι υποχρεωτικό) να παραπέμπει σε έγγραφα τεκμηρίωσης ή/και έγγραφα αναλυτικής περιγραφής, σύμφωνα με την ενότητα: «Ανάλυση Κριτηρίων Αξιολόγησης με βαθμολόγηση» του Παραρτήματος ΙΙΙ: «Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής και κριτήρια αξιολόγησης» της πρόσκλησης.</p>
19.	<p><u>Λοιπά Δικαιολογητικά (Κωδικός ΟΠΣΚΕ 01.15):</u></p> <p>Γενικότερα, ο δικαιούχος δύναται να επισυνάψει δικαιολογητικά που κατά την κρίση του τεκμηριώνουν την παραδεκτότητα της αίτησης χρηματοδότησης ή/και τη βαθμολόγησή του σε συγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης της δράσης και δεν περιλαμβάνονται στα ανωτέρω αναφερόμενα υποχρεωτικά δικαιολογητικά.</p>

Σημαντική σημείωση: Στις περιπτώσεις που η επιχείρηση υποβάλλει οικονομικά στοιχεία για το διάστημα από 1/7 έως 30/6, οι χρήσεις ορίζονται ως εξής: Χρήση 2023: Από 1/7/2023 έως 30/6/2024 και Χρήση 2024: Από 1/7/2024 έως 30/6/2025.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση απορριπτέα.